



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI,
SAINS, DAN TEKNOLOGI
**POLITEKNIK PERTANIAN NEGERI PANGKAJENE
KEPULAUAN**

Jalan Poros Makassar Pare-Pare, Km. 83, Pangkep, Sulawesi Selatan 90652
Telepon (0410) 2312704
Laman www.polipangkep.ac.id

PENGUMUMAN

Nomor: 005/DST/PL22.1/DT.01.02/2026

Tentang

Administrasi Daftar Ulang (ADU)

Calon Mahasiswa Baru Jalur Seleksi Mandiri Prestasi

Politeknik Pertanian Negeri Pangkajene Kepulauan

Tahun Akademik 2026/2027

Informasi Administrasi Daftar Ulang calon mahasiswa baru (camaba) Polipangkep Tahun Akademik 2026/2027 dilaksanakan tanggal **08 – 18 Juni 2026**, dengan ketentuan sebagai berikut:

- A. Pertemuan wawancara secara **daring** dilakukan oleh kaprodi dengan calon maba pada tanggal **08 – 11 Juni 2026** , informasi yang disampaikan adalah:
 - 1) Wawancara dan penetapan UKT **08 – 11 Juni 2026** ;
 - 2) Administrasi daftar ulang adalah prosedur administrasi dan pembayaran biaya pendidikan yang harus dilakukan sebagai syarat keabsahan sebagai mahasiswa Polipangkep;
 - 3) Tahapan Administrasi Daftar Ulang secara **Luring** , yaitu Registrasi Biodata, Pembayaran UKT, Penetapan NPM, Perekaman KTM dan Pengumpulan Berkas KIP-K tanggal **15 – 18, Juni 2026** .

- B. Kelengkapan yang harus dibawa oleh calon Maba:
 - 1) Kelengkapan Berkas Administrasi Wawancara dan Penentuan UKT (Map Kertas Warna Kuning dan di upload pada link https://bit.ly/Berkas_Penetapan_UKT_2026)
 - a. Slip gaji/surat keterangan penghasilan orang tua (Ayah dan Ibu)/wali;
 - b. Fotokopi Kartu Keluarga;
 - c. Surat Keterangan Tidak Mampu dari desa/kelurahan (jika ada);
 - d. Bukti Pembayaran Listrik Terakhir;
 - e. Foto rumah tampak depan, samping, ruang tamu, dan foto bersama keluarga;
 - f. Bukti kepemilikan kendaraan atau aset tertentu (jika ada);
 - g. Dokumen kondisi khusus (surat PHK, gagal panen, sakit menahun, yatim/piatu).

 - 2) Kelengkapan berkas Registrasi (Map Kertas Warna Merah)
 - a. **Printout** (cetak) bukti pendaftaran Jalur Mandiri Prestasi Tahun 2026 sebanyak 2 lembar;
 - b. **Asli** Pas Photo ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar;
 - c. **Asli** Surat pernyataan calon mahasiswa baru yang telah ditandatangani dan bermaterai 10.000 (format dikirim ke WAG prodi);
 - d. **Asli** Pakta Integritas yang telah ditandatangani dan bermaterai 10.000 (format dikirim ke WAG prodi);



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI,
SAINS, DAN TEKNOLOGI
**POLITEKNIK PERTANIAN NEGERI PANGKAJENE
KEPULAUAN**

Jalan Poros Makassar Pare-Pare, Km. 83, Pangkep, Sulawesi Selatan 90652
Telepon (0410) 2312704
Laman www.polipangkep.ac.id

-
- e. **Fotokopi** Ijazah SMA/Surat Keterangan Lulus;
 - f. **Fotokopi** Ijazah SMP/Sederajat sebanyak 1 lembar;
 - g. **Fotokopi** Kartu Keluarga sebanyak 1 lembar;
 - h. **Fotokopi** Akte kelahiran 1 lembar;
 - i. **Asli** Surat Keterangan Kelakuan Baik dari sekolah/kepolisian sebanyak 1 lembar;
 - j. **Fotokopi** raport semester 1 (satu) sampai semester 5 (lima);
 - k. **Fotokopi** Sertifikat prestasi (bagi yang memiliki);
 - l. **Asli** Surat keterangan berbadan sehat dari dokter sebanyak 1 lembar;
 - m. **Asli** Surat Keterangan tidak buta warna (untuk prodi yang mensyaratkan);
- 3) Kelengkapan berkas KIP-K (Map Snelhecter Warna Biru)
- a. Bukti pendaftaran online Kip Kuliah;
 - b. Surat Keterangan Penghasilan Orang Tua;
 - c. Surat Keterangan Tidak Mampu;
 - d. **Fotokopi** rapor dari semester 1 (satu) – 5 (lima) yang dilegalisir oleh kepala sekolah;
 - e. **Fotokopi** Kartu indonesia pintar (KIP) /PKH/KKS atau surat keterangan dari dinas sosial;
 - f. Photocopy rekening listrik/struk pembelian voucher listrik;
 - g. **Fotokopi** kartu keluarga;
 - h. **Fotokopi** kartu tanda penduduk atau bukti rekam E-KTP;
 - i. **Fotokopi** STMK kendaraan roda dua/roda empat apabila memiliki;
 - j. Foto rumah tampak depan, samping, ruang tamu, dan foto bersama keluarga;
- 4) Tahapan Administrasi Daftar Ulang untuk registrasi Secara **Luring** yaitu:
- a. Calon maba datang ke kampus Politeknik Pertanian Negeri Pangkajene Kepulauan yang beralamat di Jln. Poros Makassar-Parepare KM. 83 Kec. Mandalle, Kab. Pangkep, Sul-sel;
 - b. Calon maba menuju Gedung Unit Pusat Akademik sebagai tempat Administrasi Daftar Ulang;
 - c. Calon maba mengikuti tahapan Administrasi Daftar Ulang sebagaimana yang tercantum pada Prosedur Operasional Baku.
- 5) Pembayaran UKT, yaitu:
- Calon maba melakukan pembayaran biaya UKT melalui Bank BRI (sistem BRIVA), sesuai dengan kode BRIVA masing-masing yang dapat dilihat di link pmb.polipangkep.ac.id dengan Username: Nomor Pendaftaran, PIN: Tanggal Lahir (HHBBTTTT)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI,
SAINS, DAN TEKNOLOGI
**POLITEKNIK PERTANIAN NEGERI PANGKAJENE
KEPULAUAN**

Jalan Poros Makassar Pare-Pare, Km. 83, Pangkep, Sulawesi Selatan 90652
Telepon (0410) 2312704
Laman www.polipangkep.ac.id

- 6) Kelengkapan Perkuliahan seperti Seragam, PDH, Jas Almamater, Pakaian Praktek dapat diperoleh di KPN Bahari Sejahtera Polipangkep.

Catatan:

Calon maba yang tidak melakukan Administrasi Daftar Ulang sesuai dengan POB tanpa alasan yang jelas dan dapat dipertanggungjawabkan hingga batas akhir jadwal, dianggap mengundurkan diri.

Pangkep, 1 Juni 2026

Wakil Direktur Bidang Akademik,



Dr. Ir. Ahmad Wadi, M.Agr.Sc.
196607151992031003